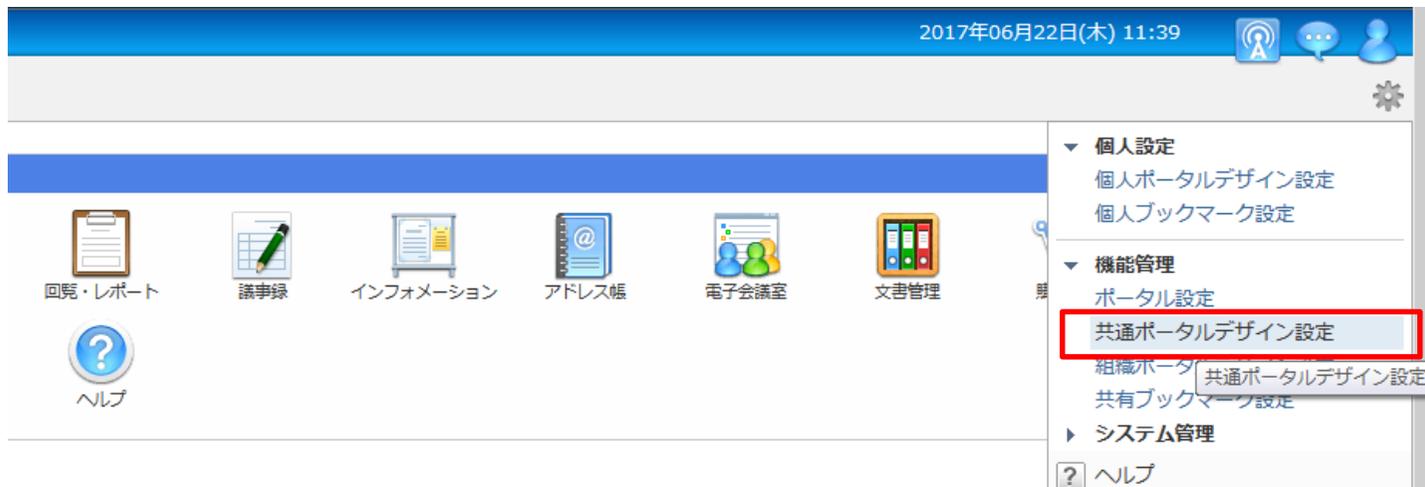


ワークフローとグループウェアの連携設定マニュアル

(1) J-MOTTOグループウェアのポータル右上部の[共通ポータルデザイン]をクリック



(2) 自由形式タブの[共通コンテンツ作成]をクリック



(3) タイトル名に任意のタイトルと次ページ記載のコードを入力後、[作成] をクリック

共有コンテンツの変更

種別 (*) :

タイトル (*) :

コード (*) :

```
<script type="text/javascript" src="https://www1.j-motto.co.jp/workflow/js/jquery-1.6.1.min.js" charset="utf-8"></script>
<script type="text/javascript" src="https://www1.j-motto.co.jp/workflow/js/workflow_myself.js" charset="utf-8"></script>
```

※ セキュリティの脅威となるものが組み込まれたコード/URLを登録すると、お使いのコンピューターに被害を与える場合がありますので、信頼できるコード/URLを登録してください。
※ 文字化けが生じる場合は、「charset="utf-8"」を追加してください。
(例) <script src="http://www..." charset="utf-8"></script>

アクセス権設定 :

高さ : 「自動調整」(コンテンツの高さで表示する)
 「固定」(サイズ指定で表示する) サイズ : ピクセル
※ 「固定」とした場合、コンテンツは「サイズ」に指定した高さで表示されます。(HTMLのiframeタグを使用しています。)「サイズ」には50~1000ピクセルの値を指定するようにしてください。
※ コンテンツの表示や操作等ができない場合、「固定」に設定してください。

シングルサインオン :

【コード一覧】

- ・ワークフロー処理待ち一覧をグループウェアに表示

```
<script type="text/javascript" src="https://www1.j-motto.co.jp/workflow/js/jquery-1.6.1.min.js" charset="utf-8"></script>
```

```
<script type="text/javascript" src="https://www1.j-motto.co.jp/workflow/js/workflow_myself.js" charset="utf-8"></script>
```

ワークフローとグループウェアの連携設定マニュアル

(4) 「共通ポータルデザイン設定」でポータルに先ほど作成したコンテンツをドラッグ&ドロップし、**[変更]**をクリック



ポータルにワークフローの処理待ち一覧ガジェットが表示されます。

J-MOTTOお客様サポートセンター

通話料無料 : 0120-70-4515

MAIL : support@j-motto.co.jp

受付時間 : 平日9:00~18:00 (土・日・祝日休)